

机电技术应用专业学生实习管理细则

一、学生实习守则

1. 实习是技工学校教育的重要组成部分，是教学计划中的一个重要组成环节，我系各专业的实习主要有：根据专业特点有所不同，分为机加工实习、钳工实习、钣金实习。不管哪个环节，都是学生在校学习的必修课，为此，必须端正态度，把实习搞好。
2. 通过实习，向专业技术人员学习，向生产实践学习，培养劳动观点，动手能力和良好的思想作风，精通技能。
3. 每次实习前必须预习指定的内容，明确每次实习的目的、要求、方法和步骤，并做好准备工作。实习中认真听讲，完成实习作业和课后作业（实习报告）
4. 实习必须思想集中，严格遵守实习车间的规章制度，安全技术规则 and 操作规程。
5. 实习操作前必须穿好工作服（或其它防护设施），扎好袖口。女学生必须戴好安全帽、不准穿裙子、短裤、汗背心、拖鞋、高跟鞋上课，车间内不准吸烟。
6. 遵守劳动纪律，操作时不准聊天，开玩笑或做与实习无关的事。
7. 爱护国家财产，保管好实习工具，维护保养好机器设备、仪器、工具，注意节约，损坏工具和设备酌情赔偿。
8. 实习必须在指定机器设备上进行，未经允许不得动用他人设备和工具，更不得任意动用实习地点其它机器设备，发生问题，必须保护现场，并立即请示报告。
9. 尊敬老师，听从指导，如对老师有意见，可按级反映，不得在现场争吵。
10. 下班时打扫卫生，擦干净机床（设备）检查并关闭电源和水龙头、门窗、讲究文明，注意安全。
11. 借用的劳保用品及有关工具，实习结束，必须按时归还，否则不给实习成绩。
12. 党员（入党积极分子）、班委和组长应积极发挥先进模范带头作用，以身作则，认真负责，大胆管理，作好调查，及时汇报，作同学的知心朋友，当老师的得力助手。

二、学生实习一日常规

1. 实习班级早晨 7:55（中午 13:55），在教学楼前集合整队，并穿戴好劳保用品，准备不好的学生不准实习，实习老师允许后按队列带入车间。
2. 进入车间后，教师清点人数并进行相关安全教育。
3. 分配好实习班组，小组长负责带到指定位置。
4. 讲解实习课题及注意事项。
5. 领取实习所需工、量具和物料。
6. 列队、分区站好，送电开始实习（注意节俭物料）。
7. 中午 11:10（下午：4:35），断电清扫台位，归还、清理工、量具，打扫车间卫生，实习结束。
8. 在车间外整队，老师对当天实习进行点评，并布置第二天任务。

三、实习考勤办法

1. 学生实习期间遵守按时上下班等考勤制度，不得迟到、早退和无故缺勤。
2. 学生实习中一般不会客，不请事假，如有特殊情况必须经过批准。
3. 学生请病假必须持有医院证明，否则不予批准（一小时内请假看病除外）。
4. 学生请假批准权限：一小时以内经指导老师批准；半天以上须经班主任师批准。
5. 学生实习中的缺勤情况按实际时间记录，作为总评成绩的依据之一。

6. 实习中班组长要认真负责，做好记录。

四、实习成绩考核办法：

1. 实习列为必修课，经考核不及格者必须安排给予补习（自费）否则不予毕业。

2. 实习时间少于一半者不给成绩。

3. 各实习的记分及实习报告等均以百分制给分，最后由实习教师汇总后给出实习总成绩，并存档。

4. 各工种按以下办法对学生进行考核（满分 100）

（1）操作（60 分）

完成作业（实习零件、课题）30 分；安全操作 15 分；动手能力 5 分；文明生产 5 分；按时认真做好“实习笔记”5 分。

（2）理论知识（15 分）

实习报告 10 分；笔试（或提问）5 分。

（3）劳动态度（25 分）

迟到或早退一次扣 2 分，旷课半天扣 10 分，25 分扣完后按 0 分计；病假、事假需事先办理书面请假手续，否则按旷课处理。

5. 每一次实习结束，有实习老师按标准打出成绩，并予以公示。

6. 下一次实习（特别是新工种的学习），成绩优秀者优先，不及格者决无资格。

7. 实习成绩作为毕业安置工作的重要依据。

五、本办法自发布之日起严格执行，对事不对人，由机电系负责解释。